

Die Gemeinnützige Donau-Ennstaler Siedlungs-Aktiengesellschaft (GEDESAG) ist ein gemeinnütziger Wohnbauträger mit Sitz in Krems an der Donau.

Für unser Team suchen wir eine/n zuverlässige/n

Hausverwalter/in (m/w/d)

für 38 Wochenstunden

Aufgabengebiet:

- Kaufmännische Bewirtschaftung von Mietwohn- und Wohnungseigentumshäusern
- Direkte Ansprechperson für unsere Mieter und Wohnungseigentümer
- Eigenständige Verwaltung der Objekte
- Angebotseinholung, Anbotsvergleich und Beauftragung von Arbeiten und Dienstleistungen
- Erledigung von Versicherungsfällen
- Sachliche und rechnerische Rechnungskontrolle
- Vorbereiten, Abhalten und Nachbearbeiten von WE-Versammlungen
- Haus- bzw. mieterbezogener Schriftverkehr
- Kontrolle der Hausabrechnungen

Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Immobilienbereich
- Berufserfahrung im Bereich Verwaltung von Wohnimmobilien, vorzugsweise bei einer gemeinnützigen Bauvereinigung
- Befähigungsnachweis Immobilienverwalter von Vorteil
- Kenntnisse der berufsbezogenen gesetzlichen Grundlagen (insbes. MRG, WEG, WGG)
- Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen Office Anwendungen
- Kenntnisse von Domizil+ und Domizil Objektmanagement von Vorteil
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten
- Strukturierte, selbstständige und termingerechte Arbeitsweise
- Genauigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität, Verlässlichkeit

Was Sie erwartet:

- Ein motiviertes Team in einem innovativen Unternehmen
- Flexible Arbeitszeit mit 38 Wochenstunden (Gleitzeitmodell)
- Zahlreiche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eigenverantwortliche Aufgabenstellung
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einem stabilen Unternehmensumfeld
- Ein moderner Arbeitsplatz in einem gut erreichbaren Bürogebäude
- Ein attraktiver Unternehmensstandort mit öffentlicher Verkehrsanbindung

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit in einem harmonischen Betriebsklima wird Ihnen ein monatliches Mindestgehalt von € 2.843,60 geboten. Überbezahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung möglich.

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung inklusive Foto und Lebenslauf per E-Mail an bewerbung@gedesag.at.

www.gedesag.at

T +43 2732/ 833 93

3500 Krems/Donau, Bahnzeile 1

bewerbung@gedesag.at